



Министерство образования и науки Самарской области

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
"Тольяттинский политехнический колледж"
(ГБПОУ СО «ТПК»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 07.02.01 «Архитектура»

Тольятти, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **07.02.01 «Архитектура»**

Организация-разработчик: «Тольяттинский политехнический колледж»

Разработчики:

Пугачева Ю.Е., преподаватель юридических дисциплин ТПК

Ф.И.О., учебная степень, звание, должность

Рекомендована _____

Заключение № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
номер

1 Введена впервые

2 Редакция №1 _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5 ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОСВОЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1 ПАСПОРТ ПОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **07.02.01 «Архитектура»**

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной деятельности

Рабочая программа дисциплины принадлежит к общему профессиональному циклу.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих общих и профессиональных компетенций:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК – 1) ;
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2);
- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК – 6);
- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК – 7);
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК – 8);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификация, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
- организационно- правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные акты и нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

Целью изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является получение будущими специалистами знаний правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность.

Задачей изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является изучение законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **72** часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов;
самостоятельной работы обучающегося **24** часа;
практических занятий **8** часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной программы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	8
контрольные работы	0
курсовая работа (проект)	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Содержание	48	
	1 Правовое регулирование экономических отношений Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	2
	2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок	6	3
	3 Гражданско-правовые отношения Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Форма договора. Государственная регистрация сделок. Виды сделок (договоров). Заключение договора. Акцепт и оферта. Изменение и рассмотрение договора. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Санкция за нарушение договора. Меры защиты, меры ответственности. Виды договорной ответственности. Отдельные виды гражданско-правовых договоров.	4	2
	4 Экономические споры Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры, споры, связанные с нарушением прав собственника, споры, связанные с причинением убытков, споры с государственными органами, споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности	2	2
	5 Трудовое право как отрасль права. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	2	2

		Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.		
	6	Трудовой договор Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения	4	3
	7	Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Социальное обеспечение граждан Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением. Понятие заработной платы. Социально – экономическое и правовое содержание заработной платы государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда. Стимулирующие выплаты. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	4	2

	8	Трудовая дисциплина. Ответственность сторон трудового права Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	6	3
	9	Трудовые споры Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку, порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2	2
	10	Административные правонарушения и административная ответственность Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	4	2
	11	Понятие преступления и уголовная ответственность. Понятие и признаки преступлений, их классификация. Коррупция как социальное явление. Направления государственной антикоррупционной политики. Коррупционные правонарушения: виды, ответственность	4	
	Лабораторные работы		0	
	Практические занятия		8	
	1	Решение ситуационных задач по теме «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности»		
	2	Решение ситуационных задач по теме «Трудовой договор»		

	3	Решение ситуационных задач по теме «Трудовая дисциплина и материальная ответственность сторон трудового права»		
	Контрольная работа		0	
Всего:			48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета «ПОПД».

Оборудование учебной аудитории:

- мультимедийное оборудование
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины;
- учебно-методический комплекс «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
- рабочая программа, календарный тематический план;
- библиотечный фонд.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- экран проекционный;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

Зарипов, Е.Н. Основы права: [Текст]: Учебно-методический комплекс / Е.Н. Зарипов – Челябинск: ЧКИИТиЭ, 2011.- 386с

Грудцына Л.Ю., Спектор А.А. Гражданское право России [Текст]: Учебник для ВУЗов / Л.Ю. Грудцына, А.А. Сектор. – М.: ЗАО «Юстицинформ», 2012. – 560 с.

Макаров Н.Д., Рябов Е.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: Учебник / Н.Д Макаров, Е.А. Рябов - М.: УИЦ «Гардарики», 2015- 256с

Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: Учебник / В.В. Румынина. - М.: ОИЦ «Академия», 2012- 95с.

Сорока, Д.М. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: [Текст]: Учебник / Д.М. Сорока, Е. Н.Белюсов, Е.А. Лисовская и др.; – 6-е изд., стер. –М.: Академия, 2012.- 520с.

Дополнительны источники:

Садикова, О.Н. Гражданское право [Текст]: Учебник. Том I. / Под ред. О.Н. Садикова – М.: Юридическая фирма «Контракт»: «ИНФРА-М», 2016. –420с.

Гусов, К.Н. Толкунова В.Н. Трудовое право России [Текст]: Учебник / К.Н. Гусов , В.Н Толкунова – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2016. – 496 с.

Сумской, Д.А. Статус юридических лиц [Текст]: Учебник / Д.А. Сумской – М.: ЗАО Юстицинформ, 2016. – 91 с.

Куреннов, А.М Трудовое право России [Текст]: Учебник / Под ред. А.М. Куреннов – М.: Юристь. – 2016. – 246 с

Суханова, Е.А., Абдуллаев М.И. Теория государства и права [Текст]: Учебник для высших учебных заведений / М.И. Абдуллаев, Е.А. Суханова - М.: Финансовый контроль, 2014.

Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации [Текст]: учеб.для вузов / М.В. Баглай. – 6-е изд., изм. и доп. – М.: Норма, 2014.

Кашанина Т.В., Кашанин А.В. Основы российского права [Текст]: Учебник для вузов / Кашанина Т.В., Кашанин А.В — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство НОРМА, 2014.

Конституционное право России. 100 экзаменационных ответов[Текст]: Экспресс-справочник для студентов вузов - Изд. 3-е, испр. и доп. -Москва: ИКЦ «Март»; Ростов н/Д: Издательский центр «Март», 2016.

Комментарий к Конституции РФ [Текст]: / Отв. ред. Л.А. Окуньков. – М.: 2015.

Лищук В.В., Рузакова О.А., Рукавишников С.М. Основы права [Текст]: / Лищук В.В., Рузакова О.А.,– М.: Московская финансово-промышленная академия, 2015.

Мухаев Р.Т. Правовые основы Российского государства [Текст]: учебник для студентов вузов / Мухаев Р.– М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.

Марченко М.Н. Теория государства и права [Текст]: Учебник. – 2-е изд., перераб. и доп / Марченко М.Н. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2014.

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая, вторая третья.- М.: Изд. Омега-Л, 2015-442с

Трудовой кодекс Российской Федерации. Новосибирск: Изд. 2015-206с

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной форме и письменной, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов. Согласно учебному плану, по данному курсу предусмотрен зачет.

4.1 Формы и методы контроля результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные документы - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; - определять организационно-правовую форму организации; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. 	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях</p> <ul style="list-style-type: none"> -практические занятия, домашние работы - практические занятия - практические занятия, домашние работы - практические занятия, - выполнение индивидуальных проектных заданий
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции РФ; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно- правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; 	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, контрольной работе, домашней работе, выполнение индивидуальных проектных заданий</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические занятия - практические занятия, домашняя работа -выполнение индивидуальных проектных заданий - практические занятия - контрольная работа - практические занятия, домашняя работа -практические занятия - выполнение индивидуальных проектных заданий

<ul style="list-style-type: none"> - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение индивидуальных проектных заданий - практические занятия - контрольная работа, домашняя работа - практические занятия
---	--

1.2 Контрольные вопросы по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Правоспособность физических лиц
2. Дееспособность физических лиц
3. Индивидуализирующие признаки физических лиц
4. Правоспособность и дееспособность юридических лиц
5. Организационно-правовая форма коммерческих организаций
6. Характеристика видов коммерческих организаций
7. Организационно-правовая форма некоммерческих организаций
8. Характеристика видов некоммерческих организаций
9. Виды сделок
10. Формы сделок
11. Недействительные сделки
12. Последствия недействительности сделок
13. Виды обязательств
14. Способы обеспечения обязательств
15. Стороны в обязательстве
16. Трудовое право как отрасль права
17. Трудовой договор, виды трудового договора
18. Рабочее время и время отдыха
19. Заработная плата
20. Дисциплина труда

- 21. Материальная ответственность
- 22. Рассмотрение споров в арбитражном суде
- 23. Возбуждение и рассмотрение дела
- 24. Исковая давность
- 25. Производство по пересмотру решений
- 26. Исполнительное производство
- 27. Рассмотрение споров третейскими судами
- 28. Досудебный порядок урегулирования споров

5 ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОСВОЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1. Гражданско-правовая ответственность
- 2. Трудовые правоотношения
- 3. Предмет и метод трудового права
- 4. Источники трудового права
- 5. Стороны трудовых отношений
- 6. Трудовой договор
- 7. Трудовой распорядок. Дисциплина труда
- 8. Материальная ответственность сторон трудового договора
- 9. Защита трудовых прав работников